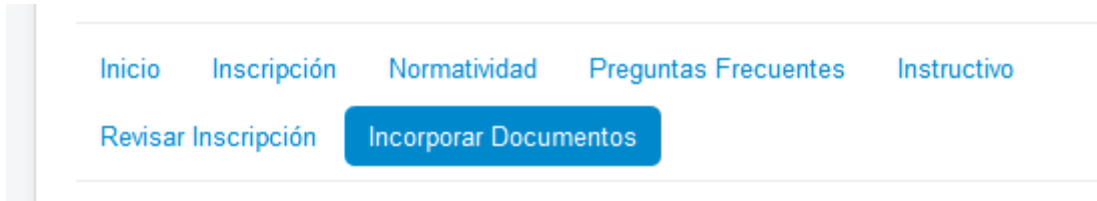
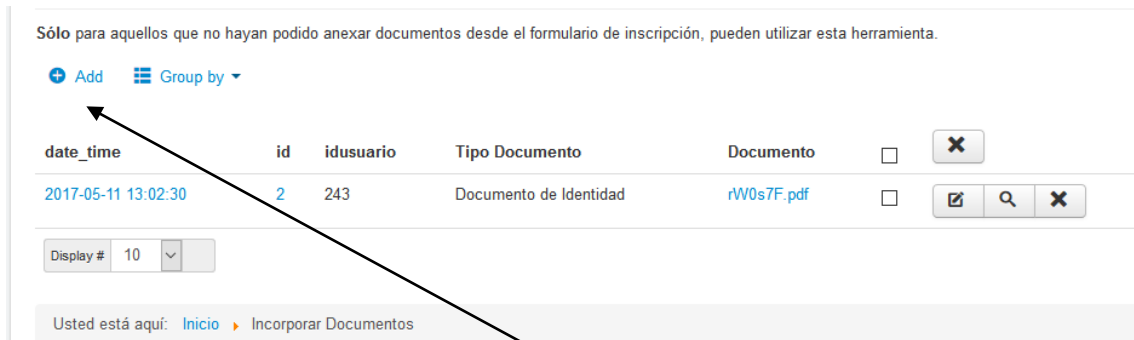


NOTA IMPORTANTE:

SOLO PARA AQUELLOS QUE NO HAN PODIDO SUBIR ALGUN DOCUMENTO EVENTUALMENTE

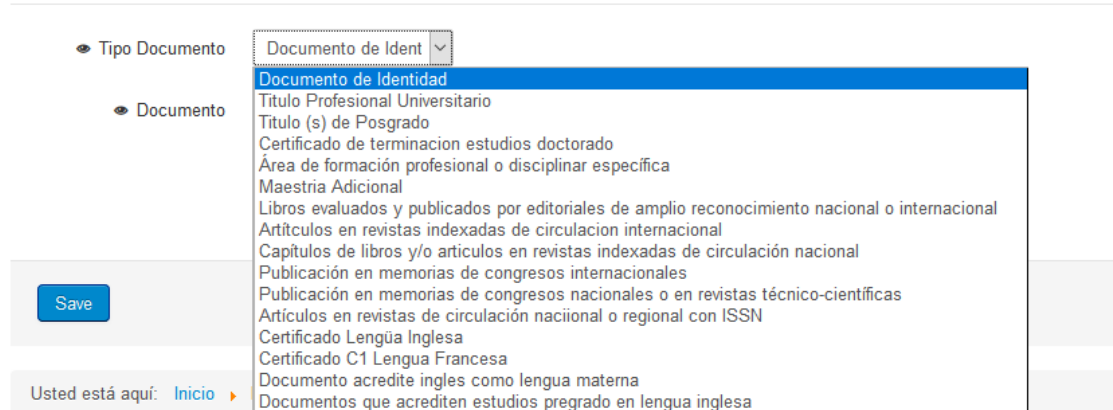


Clic sobre Incorporar Documentos

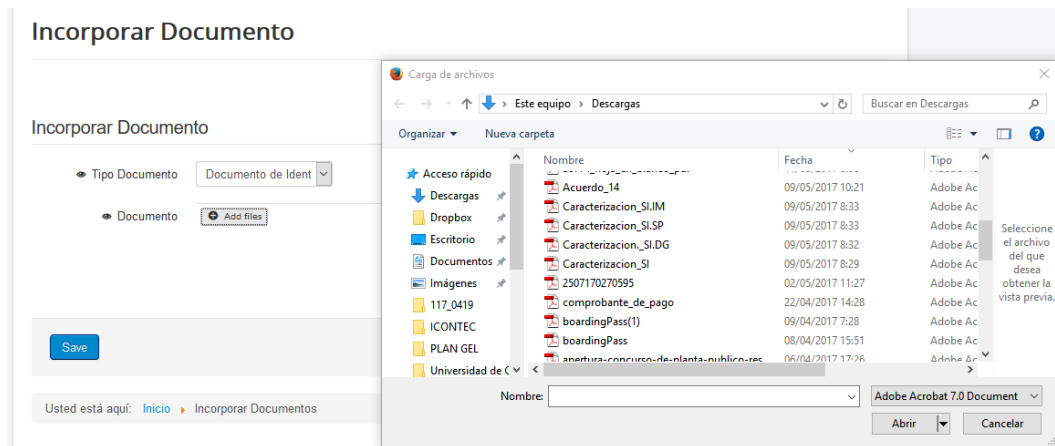


Clic sobre el botón Add

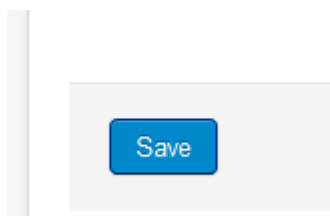
Incorporar Documento



SELECCIONE EL DOCUMENTO DE LA LISTA



CLIC ADD FILE Y SELECCIONE EL DOCUMENTO QUE DESEA SUBIR DESDE SU COMPUTADOR



PARA ENVIAR