

1. MENÚ SUPERIOR DE LA PÁGINA EN INSCRIPCIÓN



Inscripción

Inscripción

A registration form with two dropdown menus. The first is labeled 'Resolución de Convocatoria' and has a value of 'Please select'. The second is labeled 'Código' and has a value of 'Please s'. To the right of the 'Código' dropdown is a search icon. Below the form is a bar with an 'Enviar' button on the left and 'Prev' and 'Next' buttons on the right. Two arrows point from the text below to the search icon and the 'Next' button.

2. SELECCIONE LA CONVOCATORIA EN LA QUE DESEA PARTICIPAR Y EL CÓDIGO DEL PERFIL, SINO CONOCE EL CÓDIGO PUEDE CONSULTAR HACIENDO CLIC EN EL BOTON CON FORMA DE LUPA. UNA VEZ TENGA SELECCIONADA AMBAS OPCIONES PULSE EL BOTON NEXT PARA CONTINUAR
3. DATOS DE ACCESO

Datos de Acceso

A form titled 'Datos de Acceso' with three input fields. The first is 'Nombre de Usuario', the second is 'Contraseña' (with a star icon) and the third is 'email contacto'. Below the fields is a bar with an 'Enviar' button on the left and 'Prev' and 'Next' buttons on the right.

ESCRIBA UN NOMBRE DE USUARIO PARA PODER ACCEDER A LA PLATAFORMA, Y UNA CONTRASEÑA, LA CONTRASEÑA DEBERÁ CONTENER MÍNIMO 8 CARACTERES, ADEMÁS DEBE INCLUIR ALGÚN NÚMERO Y COMBINAR ALGUNA MAYÚSCULA O MINÚSCULA.

IMPORTANTE: ESCRIBA UNA DIRECCION DE EMAIL VALIDA, PUES ALLÍ VA A RECIBIR TODA LA INFORMACIÓN.

4. DATOS PERSONALES

Datos Personales

Nombre (s)	<input type="text"/>
Apellido (s)	<input type="text"/>
Tipo de Documento	Cédula de Ciudad <input type="button" value="v"/>
Nº Documento Identidad	<input type="text"/>
Nº Teléfono de contacto	<input type="text"/>
Documento de Identidad	<input type="button" value="Add files"/>

<input type="button" value="Enviar"/>	<input type="button" value="« Prev"/> <input type="button" value="Next »"/>
---------------------------------------	---

RELLENE LOS DATOS PERSONALES SOLICITADOS, E INCORPORA EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD ESCANEADO PREFERIBLEMENTE EN PDF, SI NO TIENE A MANO EL DOCUMENTO PUEDE ADJUNTARLO DURANTE EL PERIODO DE INSCRIPCIÓN AÑADIENDO AL ÁREA PRIVADA.

PARA SUBIR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, PULSE EL BOTÓN ADD FILES, BUSQUE EL DOCUMENTO EN SU COMPUTADOR Y SELECCIONELO.

5. DATOS ACADÉMICOS

Formación Académica

<input checked="" type="radio"/> Título Profesional Universitario	<input type="text" value="Please select"/>
Título Profesional Universitario	<input type="button" value="Add files"/>
<input checked="" type="radio"/> Título de Maestría o Doctorado	<input type="text" value="Please select"/>
Título (s) de Posgrado	<input type="button" value="Add files"/>
Certificado de terminación estudios doctorado	<input type="button" value="Add files"/>
Área de formación profesional o disciplinar específica	<input type="text" value="Tecnología farmacéutica."/>
Área de formación profesional o disciplinar específica	<input type="button" value="Add files"/>
Maestría Adicional	<input type="button" value="Add files"/>

Seleccione las Opciones de las titulaciones requeridas si usted cumple con ellas y adjunte documento PDF, recuerde que si no dispone de ellos puede adjuntarlos en cualquier otro momento durante el periodo de inscripción accediendo al área privada.

6. PRODUCCION ACADEMICA

Producción Académica

Libros evaluados y publicados por editoriales de amplio reconocimiento nacional o internacional

Artículos en revistas indexadas de circulación internacional

Artículos en revistas indexadas de circulación internacional

Subir los documentos solicitados, incorporando al inicio del PDF un resumen de los documentos que se adjuntan para facilitar la evaluación.

7. Competencia en Lengua Extranjera

Competencia en Lengua Extranjera

Certificado Ingles

Pruebas de Lengua Inglesa

Certificado Lengua Inglesa

Certificado C1 Lengua Francesa

Certificado C1 lengua francesa

Documento acredite ingles como lengua materna

Documentos que acrediten estudios pregrado en lengua inglesa

Una vez completado el formulario puede ENVIAR la información haciendo clic sobre el botón, si aparece algún error puede hacer clic sobre el botón "Prev" para retroceder y localizar el error que aparecerá en color ROJO.

Una vez enviado podrá acceder al área privada donde podrá rectificar e incorporar la información requerida.

Si olvidó su usuario o contraseña puede solicitar la recuperación de la misma a su dirección de email

Hola 377301, [Cerrar la sesión](#)

[Inicio](#) [Inscripción](#) [Normatividad](#) [Preguntas Frecuentes](#)

[Revisar Inscripción](#)

Inscripción

Group by ▾

id	Programa	Nombre (s)	Apellido (s)	N° Documento Identidad	
6	Química Farmacéutica	FRANCISCO	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	✎ 🔍

Display # 10 ▾

Clic en Revisar Inscripción para visualizar su inscripción. Si desea Editarla o añadir más documentos pulse el botón cuadrado de la derecha

Si desea eliminar un documento para anexar otro distinto pulse en la X de la derecha del mismo

Documento de Identidad

File name
6c7YPw.pdf

[+](#) Add files

Para visualizarlo clic encima del nombre del documento

Cualquier inquietud técnica: sistemas@unicartagena.edu.co

Cualquier inquietud sobre la convocatoria: viceacademica@unicartagena.edu.co